

\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_

(adresa)

\_\_\_\_\_

(mob., e-mail, kontakt)

\_\_\_\_\_

(OIB)

**POMORSKI FAKULTET U RIJECI**

Studentski ured

Studentska 2

51000 Rijeka

Predmet: **Zahtjev za izdavanje potvrde o odgovarajućem stručnom nazivu stečenom na Pomorskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci**

Na Pomorskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci završio/la sam dana \_\_\_\_\_  
dodiplomski studij pomorskog prometa smjera \_\_\_\_\_  
i stekao/la stručni naziv \_\_\_\_\_  
o čemu mi je dana \_\_\_\_\_ izdana diploma br. \_\_\_\_\_.

Temeljem Pravilnika o odgovarajućim stručnim i akademskim nazivima i izdavanju potvrde o odgovarajućem akademskom i stručnom nazivu stečenom na Pomorskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci, molim izdavanje potvrde o izjednačenosti stručnog naziva kojeg sam stekao/la završetkom navedenog studija sa stručnim – akademskim nazivom \_\_\_\_\_, utvrđenim sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (NN 107/07).

Zahtjevu prilažem:

- presliku **diplome** (ovjera nije potrebna)
- upravnu pristojbu (**biljeg**) u iznosu od **20,00 kn** za zahtjev,
- **Uplatnicu** o uplati iznosa od **100,00 kuna** kao dokaz u plaćenju pristojbi za izdavanje potvrde u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske **IBAN HR1210010051863000160, MODEL HR64, POZIV NA BROJ PRIMATELJA 5002-22568-OIB podnosioca zahtjeva**
- **uplatnicu** o uplati iznosa od **400,00 kn** na ime naknade za izdavanje potvrde koja se plaća na **IBAN Fakulteta: HR2023600001101408432, poziv na broj: 66151-02-OIB studenta**, s naznakom: *naknada za izdavanje potvrde o odgovarajućem akademskom ili stručnom nazivu.*

S poštovanjem,

U Rijeci, \_\_\_\_\_

Potpis:

\_\_\_\_\_